

Mise au concours

Toute désignation de personne ou de fonction s'entend indifféremment au masculin et au féminin.

La Direction des Soins recherche, pour son département **de l'adulte (CNPad)** un :

Assistant social

(Taux d'activité de 60%)

Dans le cadre de votre fonction vous serez amené à :

- Apporter une aide sociale intégrée au processus de prise en charge biopsychosocial du CNP, en pluridisciplinarité et en collaboration avec l'extérieur ;
- Orienter l'utilisateur dans le contexte de la santé publique en préservant ses intérêts et en favorisant son autonomie ;
- Mettre en place la prise en charge en tenant compte des ressources personnelles des usagers et de leur entourage ;
- Mener des entretiens individuels, de couples, de familles et de réseau, en collaboration avec les soignants et/ou intervenants extérieurs ;
- Accompagner l'utilisateur dans des démarches et visites à l'extérieur de l'institution ;
- Participer aux différents colloques institutionnels ainsi qu'à des groupes de travail ;
- Entretenir et développer vos connaissances de bases en suivant des formations internes et externes.

Vos compétences principales et formations requises sont les suivantes :

- Formation d'assistant social HES ou formation sociale jugée équivalente ;
- Expérience professionnelle de 2 ans minimum en travail social ;
- Permis de conduire et véhicule privé indispensables ;
- Capacités à travailler de manière autonome et en équipe, dans un contexte de pluridisciplinarité ;
- Faire preuve de créativité, responsabilité et flexibilité pour œuvrer dans un environnement en pleine mutation ;
- Bénéficier d'excellentes capacités rédactionnelles et d'organisation ;
- Montrer de l'aisance dans l'utilisation des outils informatiques usuels ;
- Avoir une connaissance du réseau socio-sanitaire du canton.

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Lieu de travail : sites du Locle et de La Chaux-de-Fonds

Type de contrat : contrat à durée déterminée de 3 mois, renouvelable

Délai de postulation : lundi 15 mai 2017

Les dossiers de candidature complets (lettre de motivation, CV, copies de diplômes et de certificats de travail) sont à adresser au Centre neuchâtelois de psychiatrie, direction des ressources humaines, Préfargier, 2074 Marin-Épagnier, ou par e-mail à recrutement@cnp.ch.