

Etablissement autonome de droit public cantonal, le Centre neuchâtelois de psychiatrie (CNP) conduit, en collaboration avec les institutions partenaires, la politique sanitaire publique dans le domaine de la prise en charge des patients souffrant de problèmes de santé psychique.

La direction des soins recherche (DSO) recherche un

Assistant social

Taux d'activité de 100%

Les tâches principales de cette fonction sont les suivantes :

- Faire une évaluation psychosociale permettant de définir les objectifs de prises en charge individualisées en tenant compte de la situation sociale, administrative, économique et juridique du patient et de son entourage.
- Mettre en place la prise en charge avec les outils administratifs (assurances sociales, lettres, téléphones, formulaires, gestion d'argent) en tenant compte des ressources personnelles du patient et de son entourage afin de favoriser l'autonomie dans l'accompagnement proposé.
- Mettre en place des suivis par des entretiens individuels, de couples, de familles et/ou en collaboration avec d'autres soignants et/ou avec des intervenants extérieurs (entretiens de bilan, de synthèse et de réseau).
- Faire des formations internes et externes pour le maintien des connaissances de base et le développement des connaissances et compétences spécifiques.
- Accompagner dans des démarches et visites à l'extérieur de l'institution.
- Participer aux différents colloques institutionnels et séances demandées ou déléguées par la DSO ou le coordinateur.

Les compétences principales et formations requises sont les suivantes :

- Avoir une parfaite maîtrise des assurances sociales, du réseau socio-sanitaire et administratif du canton.
- Connaître les lois et les normes en vigueur.
- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles, et savoir utiliser l'informatique.
- Organiser et tenir des dossiers.
- Avoir une formation achevée (dont au minimum deux stages pratiques de six mois en travail social).
- Etre titulaire d'une formation d'assistant social HES ou licence en sciences sociales ou formation sociale jugée équivalente.

Renseignements : M. Jean-François Béranek, Coordinateur du Service Social (079 905 05 83)

Rémunération : selon CCT Santé 21

Type de contrat : contrat de durée indéterminée

Entrée en fonction : à convenir

Lieu de travail : Site de Perreux (Boudry)

Les dossiers de candidature complets (lettre de motivation, CV, copies de diplômes et de certificats de travail) sont à adresser par postulation directe sur JobUp.

Si vous préférez nous adresser votre candidature par courrier postal, nous l'acceptons volontiers à l'adresse suivante :

Centre neuchâtelois de psychiatrie
Direction des ressources humaines
A l'attention de M. Karim Ben Mansour
Site de Préfargier
2074 Marin-Epagnier